

**Kršitve pravil šolskega reda in hišnega reda so:**

1. motenje pouka;
2. zamujanje k pouku in izostajanje od pouka;
3. občasni neopravičeni izostanki do 3 ure;
4. nespoštljiv odnos do učencev in delavcev šole;
5. malomarno opravljanje nalog pri dogovorjenih oblikah dežurstva;
6. poškodovanje ali kraja tuje lastnine;
7. zanemarjanje šolskih obveznosti (domače naloge, športna oprema, učni pripomočki in potrebščine)
8. neprimerno ravnanje s hrano med malico in kosilom;
9. neprimerno vedenje med odmori in dnevi dejavnosti;
10. nedovoljena uporaba dvigala;
11. uporaba mobilnih telefonov ali drugih pametnih naprav v šoli in na šolskih površinah (v času pouka ali drugih dejavnosti šole);
12. fizično nasilje nad učencem in grožnje.

**Hujše kršitve pravil šolskega reda in hišnega reda:**

1. ponavljajoče se istovrstne kršitve, za katere so že bili izrečeni vzgojni ukrepi;
2. ponavljajoči neopravičeni izostanki nad 6 ur oziroma strnjeni neopravičeni izostanki nad 12 ur;
3. uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah šole ali na šolskih ekscurzijah;
4. izsiljevanje drugih učencev na območju šole ali delavcev šole;
5. namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe in stvari ter opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole;
6. odtujitev šolske lastnine, lastnine učencev, delavcev ali obiskovalcev šole;
7. popravljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo;
8. ponarejanje podpisov staršev;
9. uničevanje uradnih dokumentov in obvestil razrednika in drugih organov šole ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola;
10. grob verbalni napad na učenca na območju šole, učitelja, delavca šole, drugo osebo;
11. fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo;
12. ogrožanje življenja in zdravja učencev in delavcev šole;
13. kajenje in prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog in drugih psiho-aktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, ob dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole;
14. prihod oziroma prisotnost pod vplivom alkohola, drog in drugih psiho-aktivnih sredstev v času pouka, ob dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole;
15. spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole;
16. zloraba imen in drugih osebnih podatkov učencev in delavcev šole;
17. snemanje, fotografiranje z mobilnim telefonom ali tablico in objavljanje posnetkov na socialnih omrežjih ter spletnih straneh;
18. malomarno ravnanje s hrano

## VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI

Izvajali bomo naslednje postopke in ukrepe:

1. **Opozorilo učencu**, da krši določeno pravilo.
2. Razgovor **učitelja z učencem** (v odmoru, po končani uri, po ali pred poukom) o ravnanju ob kršitvi, če opozorilo ni učinkovalo.
3. Razgovor **razrednika z učencem** po pouku (po dogovoru) o ravnanju ob kršitvi, če opozorilo ni učinkovalo.
4. Razgovor **učenca in razrednika ter učitelja s šolsko svetovalno službo**. Obveščanje staršev: **takoj po razgovoru**. Razredniki vodijo uradne zabeleške o opozorilih in razgovorih. V razgovorih morajo sprejeti dogovor o nadaljnjem ravnanju učenca in njegovih obveznostih ter ga seznaniti s posledicami neupoštevanja dogovora.
5. Razgovor učenca in razrednika/učitelja s šolsko svetovalno službo **in starši**, kadar gre za hujše ali ponavljajoče kršitve in učenec potrebuje pomoč in svetovanje. Starši podpišejo izjavo o obravnavi pri svetovalni službi. Izdelati je potrebno individualizirani vzgojni načrt.
6. **Ukinitev nekaterih pravic**, ki so povezane s kršitvami pravil šole, s pridobljenimi statusi učencev, ugodnostmi, ki jih šola nudi učencem izven predpisanih dejavnosti in standardov. O tem odloča oddelčni učiteljski zbor. Ob težji kršitvi šolskega reda pri šolski prehrani se za določeno obdobje lahko izreče prepoved vstopa v jedilnico ali prepoved prejemanja več kot enega obroka hrane. O tem se predhodno obvesti starše in učenca.
7. **Povečan nadzor** nad učencem v času, ko je v šoli, a ne pri pouku. Varstvo pri strokovnem delavcu ali informatorju in dežurnem učitelju.
8. **Ukrep restitucije** ali poravnava (povračilo ob prekršku ali nastali materialni škodi). Izreka se smiselno, v sodelovanju z razrednikom, s starši in koordinatorjem (šolski svetovalni delavec, pomočnica ravnateljice, ravnateljica). Lahko tudi opravičilo in eno dobro delo. Nabor dobrih del bo zapisan v LDN oddelkov in bodo z njim seznanjeni učenci in starši.
9. Ukrep **izločitve iz dejavnosti** in vključitev v organizirano nadomestno dejavnost. V primeru, ko se utemeljeno predvideva, da učenec v organizirani dejavnosti, ki se izvaja izven šole, ne bo ustrezno sodeloval in bo s svojim vedenjem onemogočal uspešno izvedbo dejavnosti, se zanj organizira nadomestna dejavnost v šoli pod vodstvom drugega strokovnega delavca. O tem odloči oddelčni učiteljski zbor s sodelovanjem svetovalne službe.
10. Ukrep **začasne izločitve iz oddelka** v času pouka. Ukrep se izreče, ko učenec po treh opozorilih učitelja s svojim vedenjem moti delo ter odkrito pokaže, da ne namerava sodelovati v načrtovanih aktivnostih pri pouku. Učitelj mu v tem primeru naloži samostojno delo, ki ga bo opravil v drugem prostoru šole pod nadzorom drugega strokovnega delavca šole. Učenec predmetne stopnje gre k učitelju, ki ima prosto oz. pogovorno uro. Učitelj oz. razrednik o ukrepu izločitve učenca obvesti njegove starše. Na razredni stopnji gre učenec začasno v drugi oddelek.
11. Učencu, ki mu je bil izrečen **vzgojni opomin**, se lahko v okviru individualiziranega vzgojnega načrta izreče ukrep **premestitve v drugi oddelek**, če za to obstajajo utemeljeni razlogi in so le-ti v korist učenca.
12. Odvzem mobilnega telefona, tablice ali drugih avdio-vizualnih naprav, ki omogočajo snemanje.
13. Pri ne-opravljanju domačih nalog se upoštevajo kriteriji in ukrepi za ne-opravljanje domačih nalog.

14. Ob sumu na neopravičeno izostajanje od pouka, šolska svetovalna služba obvesti pristojni CSD.
15. Ob hujših kršitvah se načelo postopnosti preskoči in o kršitvi nemudoma obvesti vodstvo šole, ki obvesti starše vseh udeležencev, policijo in pristojni CSD.
16. Težje kršitve lahko predhodno obravnava tudi tričlanska komisija. Naloga tričlanske komisije je tudi opredeljevanje kršitev, ki v prilogi A teh pravil niso navedene, in predlaganje postopkov in ukrepov, ki so sicer v prilogi A teh pravil predvideni, vendar bi bili zaradi osebnih ali drugih okoliščin v konkretni zadevi neprimerni. Tričlanska komisija predlaga postopek in možne ukrepe za obravnavo teh kršitev.  
Tričlansko komisijo skliče ravnateljica za vsak primer posebej (ad hoc).

#### Vzgojni postopki in ukrepi za posamezne kršitve:

Kršitve pravil šolskega reda:		Vzgojni postopki in ukrepi v skladu z VN.
1.	– motenje pouka	1, 2
2.	– zamujanje k pouku in izostajanje od pouka	1
3.	– občasni neopravičeni izostanki do 3 ure	3, 4
4.	– Nespoštljiv odnos do učencev in delavcev šole	2, 3, 4, 8
5.	– malomarno opravljanje nalog pri dogovorjenih oblikah dežurstva	2, 3
6.	– poškodovanje ali kraja tuje lastnine	2, 3, 4, 8,11
7.	– zanemarjanje šolskih obveznosti ne-opravljanje domačih nalog	2, 3, 4 Kriteriji in ukrepi za ne-opravljanje domačih nalog
8.	– neprimerno ravnanje s hrano med malico in kosilom	1 do 8
9.	- neprimerno vedenje med odmori in dnevi dejavnosti	1 do 9
10.	- nedovoljena uporaba dvigala	1, 2
11.	- uporaba mobilnih telefonov ali drugih pametnih naprav v šoli in na šolskih površinah (v času pouka ali drugih dejavnosti šole)	12
12.	- fizično nasilje nad učencem in grožnje	1 do 8
<b>Hujše kršitve pravil šolskega reda:</b>		
1.	– ponavljajoče se istovrstne kršitve, za katere so že bili izrečeni vzgojni ukrepi	5
2.	– ponavljajoči neopravičeni izostanki nad 6 ur oziroma strnjeni neopravičeni izostanki nad 12 ur	5 do 11
3.	– uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah šole ali na šolskih ekskurzijah	5 do 8
4.	– izsiljevanje drugih učencev na območju šole ali delavcev šole	4 do 7

5.	– namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe in stvari ter opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole	4 do 8
6.	– odtujitev šolske lastnine, lastnine učencev, delavcev ali obiskovalcev šole	4 do 8
7.	– popraviljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo	4 do 6
8.	– ponarejanje podpisov staršev	4
9.	– uničevanje uradnih dokumentov in obvestil razrednika in drugih organov šole ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola	4
	– dopolnjevanje ocenjenega pisnega preizkusa	2 do 11
10.	– grob verbalni napad na učenca na območju šole, učitelja, delavca šole ali drugo osebo	15
11.	– fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo	15
12.	– ogrožanje življenja in zdravja učencev in delavcev šole	15
13.	– kajenje in prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog in drugih psiho-aktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, ob dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole	15
14.	– prihod oziroma prisotnost pod vplivom alkohola, drog in drugih psiho-aktivnih sredstev v času pouka, ob dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole	15
15.	– spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole	15
16.	– zloraba imen in drugih osebnih podatkov učencev in delavcev šole	5 do 11
17.	– snemanje, fotografiranje z mobilnim telefonom ali tablico in objavlanje posnetkov na socialnih omrežjih ter spletnih straneh;	12, 15, 16
18.	– malomarno ravnanje s hrano	2 do 14

## KRITERIJI IN UKREPI ZA NEOPRAVLJANJE DOMAČIH NALOG

Domače naloge so za učence obvezne in so namenjene ponavljanju in utrjevanju pridobljenega znanja. Z opravljanjem domačih nalog učenec pridobiva delovne in učne navade.

Predlagamo naslednji postopek pri sankcioniranju nedela domačih nalog.

Stopnja kršitve	Kršitev pri posameznem predmetu	Ukrep
1.	Učenec nima domače naloge.	Učitelj z rdečim pisalom označi, da naloga manjka in zabeleži pri sebi. Učenec prinese narejeno nalogo k naslednji uri in jo <b>sam</b> pokaže učitelju.
2.	Učenec je tretjič brez domače naloge.	Učitelj se pogovori z učencem in obvesti razrednika.
3.	Učenec je petič brez domače naloge.	Učitelj sporoči staršem ustno na govorilnih urah ali po telefonu in obvesti razrednika.
4.	Učenec osmič brez domače naloge.	Učitelj v soglasju z razrednikom pošlje staršem obvestilo o nedelu domačih nalog na obrazcu.
5.	Učenec še vedno ne dela domačih nalog (več kot desetič), dobil je že vse prej naštete ukrepe, izboljšave ni.	Razrednik v soglasju z učiteljskim zborom izreče pisni vzgojni opomin.

Učenec je opravičen domače naloge pri večdnevni odsotnosti ali če se udeleži celodnevne nastopa, tekmovanja oz. druge aktivnosti v organizaciji šole.

Starši v primeru nepredvidenega dogodka lahko izjemoma učencu napišejo opravičilo in navedejo vzrok za neopravljeno domačo nalogo.

Dežurstvo ni opravičljiv razlog, da učenec ne opravi domače naloge.



**Osnovna šola dr. Franceta Prešerna Ribnica**  
**Šolska ulica 2**  
**1310 Ribnica**

Ribnica, \_\_\_\_\_

Zadeva: **Obvestilo staršem o neopravljanju domačih nalog**

Učenec/ka \_\_\_\_\_ (ime in priimek) iz \_\_\_\_\_ (razred) je bil/a  
v šolskem letu 2018/19 pri predmetu \_\_\_\_\_ brez osmih domačih nalog.

Domače naloge so za učence obvezne in so namenjene ponavljanju in utrjevanju pridobljenega znanja v skladu z učnim načrtom. Z opravljanjem domačih nalog učenec pridobiva delovne in učne navade.

Starši ste dolžni nadzirati opravljanje šolskih obveznosti svojega otroka. Neopravljanje domačih nalog pomeni zanemarjanje šolskih obveznosti, kar je kršitev Pravil šolskega reda OŠ dr. Franceta Prešerna Ribnica (priloga A) in drugega odstavka 50. člena Zakona o OŠ. V primeru nadaljnjega neopravljanja šolskih obveznosti bo učencu v skladu s Pravilo šolskega reda šole izrečen vzgojni opomin.

Podpisano obvestilo naj učenec vrne učitelju, pri katerem ni opravil domačih nalog, in prinese manjkajoče naloge narejene v vpogled.

Podpis učitelja: \_\_\_\_\_

Ravnateljica: Andreja Modic, prof.

Podpis razrednika: \_\_\_\_\_

Podpis staršev: \_\_\_\_\_